

PLAN DE CAPACITACIONES DE TALENTO HUMANO Y BIENESTAR SOCIAL 2023														
LOTERIA DEL TOLIMA		VERSION: 00	RESPONSABLE: AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA			FECHA DE INICIO ACTUALIZACION: 30-06-2022			PAGINA: 1 DE 1		CODIGO: R-055			
ACTIVIDADES							SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO					CONTROL		
							Ene/ Feb	Mar/ Ab	May/ Jun	Jul/ Ag	Sep/ Oct	Nov/ Dic		
ACTIVIDADES DE CAPACITACION														
Buen Gobierno y derechos humanos														Esta programada para todo el personal
Actualizacion Tributaria y presupuesto														Dirigida a todo el personal
Trabajo en equipo y clima organizacional														Dirigida a todo el personal
Atencion al cliente														Dirigida a todo el personal
Normalidad del Sector de Juegos de suerte y azar-Loterias														Dirigida a todo el personal
Comunicacion asertiva relaciones interpersonales, respeto sostenibilidad Ambiental														Dirigida a todo el personal
Capacitacion sobre gestion del riesgo organizacional														Dirigida para todo el personal de la Empresa
Manejo asertivo de nuevas tecnologias de comunicacion														Esta programada para todo el personal
Capacitacion en brigadas de emergencia														Esta programada para todo el personal
Capacitacion comunicacion Asertiva														Esta programada para todo el personal
Estrategias para la Fidelizacion de clientes														Dirigida a todo el personal
Promocion y prevencion de la salud														Dirigida a todo el personal
Plataforma Scop II y SIA Observa														Esta programada para todo el personal
Aportes al sistema de seguridad social y parafiscales														Esta programada para todo el personal
Capacitacion contratacion estatal														Dirigida a todo el personal
Actividades de participacion ciudadana														Dirigida a todo el personal
Codigo de Integridad y Plan Anticorrupcion														Participacion de todo el personal
BIENESTAR SOCIAL														
Motivacion laboral														Dirigido para todo el personal de la empresa
Celebracion del dia de la madre														Actividad dirigida a todo el personal
Rumba Terapias														Participacion de todo el personal
Actividad dia del San Juan														Dirigida a todo el personal
Estrés laboral y pausas activas														Dirigida a todo el personal
Celebracion de Cumpleaños														Dirigida a todo el personal
Celebracion Dia del Amor y la Amistad														Dirigida al personal de la empresa
Celebracion festividades navideñas, e incentivos inmateriales														Actividad para todo el personal de la empresa
Elaboró							Revisó/Aprobó					Observaciones y/o Ajustes		
Auxiliar Administrativo Unidad Administrativa							Comité de Calidad					1. Se implementa el SIGC 2. Se actualiza por revisión y ajuste del formato del SIGC		

Nidia Victoria Castiello González
Gerente

mipg

N°	ACTIVIDADES (PHVA)	RESPONSABLES	CRONOGRAMA												Total Actividades	
			Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre		
1	Buen gobierno y derechos humanos		P	1										1		
			E	1										1		
2	Trabajo en equipo y clima organizacional		P	1										1		
			E	1										1		
3	Organización archivo de gestión		P		1									1		
			E		1									1		
4	Atención al cliente		P		1									1		
			E		1									1		
5	Normalidad del sector de juegos de suerte y azar - Loterías		P			1								1		
			E			1								1		
6	Comunicación asertiva, relaciones interpersonales, respeto		P		1	1								1		
			E		1									1		
7	Sostenibilidad ambiental		P				1							1		
			E											0		
8	Capacitación sobre gestión del riesgo organizacional		P					1						1		
			E											0		
9	Manejo asertivo de nuevas tecnologías de comunicación		P				1							1		
			E				1							1		
10	Capacitación de brigadas de emergencia		P						1					1		
			E											0		
11	Estrategias para la fidelización de clientes		P							1				1		
			E											0		
12	Promoción y prevención de la salud		P								1			1		
			E											0		
13	Aportes al sistema de seguridad social y parafiscales		P			1								1		
			E			1								1		
14	Capacitación contratación estatal		P									1		1		
			E											0		
15	Actividades de participación ciudadana		P										1	1		
			E											0		
16	Código de integridad y plan anticorrupción		P									1		1		
			E											0		
17	Capacitación en básica en excel, word y transformación digital al personal identificado		P					1						1		
			E											0		
18	Manejo de nómina		P									1		1		
			E											0		
19	Inducción y re inducción		P								1			1		
			E											0		
20	Creación de valor publico, Probidad, Etica de lo Público y conflictos de intereses		P										1	1		
			E											0		
DESEMPEÑO MENSUAL			P	0	2	3	2	2	2	1	1	1	1	3	2	20
			E	0	2	3	2	1	0	0	0	0	0	0	0	8
% DESEMPEÑO			#DIV/0!	100%	100%	100%	50%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	40%
				90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	100%

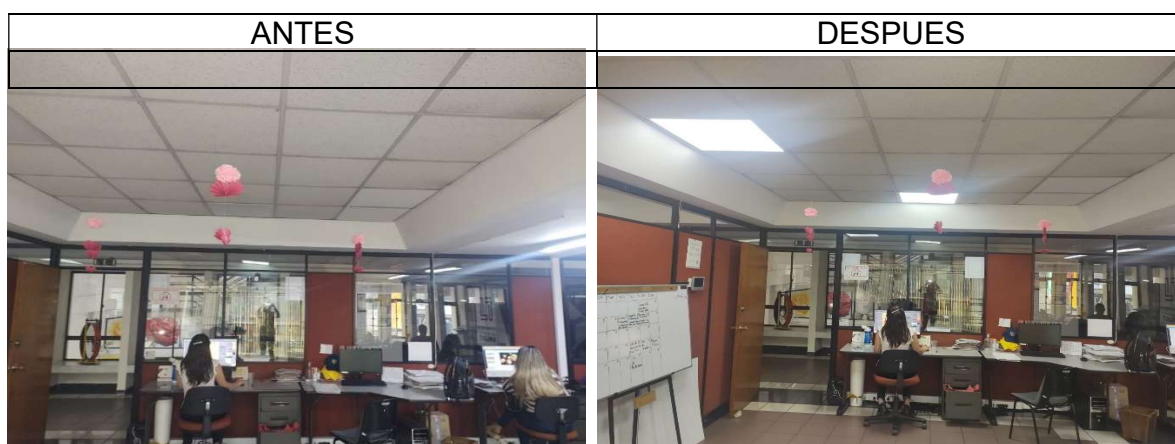
Pregunta 9

Dando cumplimiento a las necesidades de los funcionarios con respecto al mejoramiento de los recursos físico y tecnológicos, la entidad lotería del Tolima, realiza un contrato para el suministro de elementos de cómputos y compra de nuevos computadores para potencializar



Pregunta 10

24 de abril del 2023, se realizó mejoramiento de iluminación de la oficina de la unidad operativa y comercial, y en el momento se encuentra en proceso de contratación para continuar con las mejoras en las demás oficinas.



Carrera 2 No. 11 – 59 Piso 2 Ibagué - Tolima
Tel. (608) 2631883 – (608) 2611023
Línea de atención al Cliente 018000 942542
"El Tolima nos Une"

www.loteriadeltolima.com

 @loteriatolima
  @loteriatolima
  @loteria_tolima

Pregunta No. 11

El día 12 de enero del 2023, se entrego a cada uno de los funcionarios una silla con asiento y respaldo ajustable.

Registro Fotográfico

