

	Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	
	FORMATO N°:	FT-SST-028
	☒ SG-SST	
FORMATO ACTA DE REUNIÓN		Fecha: Diciembre 04/2020 Versión: 001 Página 1 de 3

ACTA DE REUNIÓN	
Comité o Grupo: COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL	Acta N°: 001
Citada por: ANYELA JUDITH HERNANDEZ SAAVEDRA	Fecha: 15 de marzo de 2024
Coordinador de SG-SST: Blanca Ena Barragán Toro	Hora Inicio: 09:00 a.m. Fin: 10:05 a.m.
Secretario: JENIFER TATIANA RIVEROS CARRILLO	Lugar: Oficina Seguridad y Salud en el Trabajo a de la Lotería del Tolima

PARTICIPANTES			
N°	Nombre y Apellidos	Y	Cédula
1	BLANCA ENA BARRAGAN TORO	Representante por Gerencia	65495006
2	YENNIFER TATIANA RIVEROS CARRILLO	Secretaria del Comité	1110479547
3	ANYELA JUDITH HERNÁNDEZ SAAVEDRA	Presidente de Comité	38260340
4	FREDY MAURICIO BASTIDAS ORTIZ	Suplente	19475243

PUNTOS DE DISCUSIÓN	
1	Verificación del Quórum
2	Revisión del acta anterior
3	Seguimiento de acciones pendientes
4	Revisión de quejas relacionadas con situaciones de conflicto
5	Propuestas por parte de los miembros del comité
6	Definición de fecha de la próxima reunión
7	Cierre de la reunión
8	Firma del acta

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	Código: FT-SST-028
RESPONSABLE SG-SST	RESPONSABLE SG-SST	REPRESENTANTE LEGAL	
			Fecha de modificación: Diciembre 4/2020

 LOTERÍA DEL TOLIMA	Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	
	FORMATO N°:	FT-SST-028
	☒ SG-SST	
FORMATO ACTA DE REUNIÓN		Fecha: Diciembre 04/2020 Versión: 001 Página 2 de 3

1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM.

A la reunión asistieron los miembros del Comité de Convivencia Laboral, por lo que se determina que se cuenta con Quórum para sesionar, dicha verificación se hace por parte de la secretaria del Comité.

2. REVISIÓN DEL ACTA ANTERIOR.

Los miembros del Comité de Convivencia Laboral llevaron a cabo la revisión del acta de la anterior reunión con el fin de verificar el cumplimiento de las acciones propuestas en dicha acta.

3. SEGUIMIENTO DE ACCIONES PENDIENTES.

No se hallaron acciones pendientes de revisión.

4. REVISIÓN DE QUEJAS RELACIONADAS CON SITUACIONES DE CONFLICTO.

El comité no ha recibido ningún tipo de quejas ni sugerencias por parte de los trabajadores que indiquen que existe algún tipo de situación de conflicto o de acoso laboral dentro las instalaciones de la empresa, esto evidencia que se está contribuyendo en la protección de los trabajadores en cuanto al riesgo psicosocial y se está evitando que se pueda ver afectada la salud de cualquiera de estos, promoviendo la tolerancia, el respeto, la reserva en el manejo de información, la cordialidad, entre otros, es importante seguir promoviendo un buen ambiente laboral con el objetivo de fomentar el trabajo en condiciones dignas y justas, así evitando algún tipo de inconveniente o situación de acoso o conflicto.

5. PROPUESTAS POR PARTE DE LOS MIEMBROS DEL COMITÉ.

Se propone en comité realizar una actividad que promueva y contribuya a mejorar, reforzar el ambiente laboral. y motivar a los colaboradores.

	Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	
	FORMATO N°:	FT-SST-028
	☒ SG-SST	
FORMATO ACTA DE REUNIÓN		Fecha: Diciembre 04/2020 Versión: 001 Página 3 de 3

6. DEFINICIÓN DE FECHA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN.

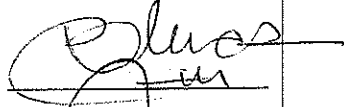
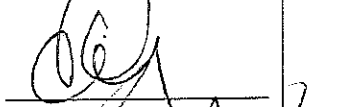
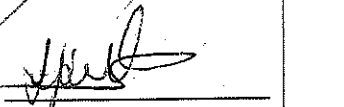
Se programa la siguiente reunión para el día 28 de junio de 2024.

7. CIERRE DE LA REUNIÓN.

Siendo las 10:05 a.m. se da por terminada la reunión del Comité de Convivencia Laboral y se firma en constancia los miembros que intervinieron.

8. FIRMA DEL ACTA.

En constancia firman,

NOMBRE	CEDULA	FIRMA
BLANCA ENA BARRAGAN TORO	65495006	
YENNIFER TATIANA RIVEROS C	11047954	
FREDY MAURICIO BASTIDAS O.	19475243	
ANYELA JUDIHT HERNANDEZ S.	28968105	

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	Código: FT-SST-028
RESPONSABLE SG-SST	RESPONSABLE SG-SST	REPRESENTANTE LEGAL	
			Fecha de modificación: Diciembre 4/2020

	Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	
	FORMATO N°:	FT-SST-028
	☒ SG-SST	
FORMATO ACTA DE REUNIÓN		Fecha: Diciembre 04/2020 Versión: 001 Página 1 de 4

ACTA DE REUNIÓN	
Comité o Grupo: COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL	Acta N°: 002
Citada por: ANYELA JUDITH HERNANDEZ SAAVEDRA	Fecha: 28 de Junio de 2024
Coordinador de SG-SST: Ma.CAROLINA LOPERA LOZANO	Hora Inicio: 10:00 a.m. Fin: 11:00 a.m.
Secretario: YENIFER TATIANA RIVEROS CARRILLO	Lugar: Oficina Seguridad y Salud en el Trabajo a de la Lotería del Tolima

PARTICIPANTES			
N°	Nombre y Apellidos	Y	Cédula
1	BLANCA ENA BARRAGAN TORO	Representante de Gerencia	65495006
2	YENNIFER TATIANA RIVEROS CARRILLO	Sec. del Comité	1110479547
3	ANYELA JUDITH HERNÁNDEZ SAAVEDRA	Presidente del Comité	38260340
4	FREDY MAURICIO BASTIDAS ORTIZ	Suplente	19475243
5	MARIA CAROLINA LOPERA LOZANO	Invitada – Profesional en SST -Contratista	65.552.635

PUNTOS DE DISCUSIÓN	
1	Verificación del Quórum
2	Revisión del acta anterior
3	Seguimiento de acciones pendientes
4	Presentación de la profesional en Salud Ocupacional – Contratista externa
5	Revisión de quejas relacionadas con situaciones de conflicto
6	Propuestas por parte de los miembros del comité
7	Definición de fecha de la próxima reunión
8	Cierre de la reunión
9	Firma del acta

	Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	
	FORMATO N°:	FT-SST-028
	☒ SG-SST	
FORMATO ACTA DE REUNIÓN		Fecha: Diciembre 04/2020 Versión: 001 Página 2 de 4

DESARROLLO DE LA REUNIÓN
1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM. A la reunión asistieron los miembros del Comité de Convivencia Laboral y como invitada la profesional en Salud Ocupacional María Carolina Lopera I. – Contratista externa, por lo que se determina que se cuenta con Quórum para sesionar, dicha verificación se hace por parte de la secretaria del Comité. 2. REVISIÓN DEL ACTA ANTERIOR. Los miembros del Comité de Convivencia Laboral llevaron a cabo la revisión del acta de la anterior reunión con el fin de verificar el cumplimiento de las acciones propuestas en dicha acta. 3. REVISIÓN DE ACCIONES PENDIENTES. No se hallaron acciones pendientes de revisión. 4. PRESENTACION DE LA PROFESIONAL EN SALUD OCUPACIONAL - CONTRATISTA EXTERNA: Se aprovecha el espacio por parte de la profesional en salud ocupacional María Carolina Lopera Lozano, quien da una introducción acerca del objetivo, funcionamiento y organización del comité de convivencia, y manifiesta el interés por trabajar de la mano con el comité, toda vez que es un grupo de apoyo para el SG-SST, con el propósito mutuo de conseguir ambientes de trabajo saludables. De igual manera informa sobre la capacitación que se realizará al Comité de Convivencia en el mes de Julio de 2024, acerca de la Resolución 652 del 2012 y Decreto 1356 del 2012 - Conformación y funcionamiento del comité de convivencia.

	Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	
	FORMATO N°:	FT-SST-028
	☒ SG-SST	
FORMATO ACTA DE REUNIÓN		Fecha: Diciembre 04/2020 Versión: 001 Página 3 de 4

5. REVISIÓN DE QUEJAS RELACIONADAS CON SITUACIONES DE CONFLICTO.

El comité no ha recibido ningún tipo de quejas ni sugerencias por parte de los trabajadores que indiquen que existe algún tipo de situación de conflicto o de acoso laboral dentro las instalaciones de la empresa, esto evidencia que se está contribuyendo en la protección de los trabajadores en cuanto al riesgo psicosocial y se está evitando que se pueda ver afectada la salud de cualquiera de estos, promoviendo la tolerancia, el respeto, la reserva en el manejo de información, la cordialidad, entre otros, es importante seguir promoviendo un buen ambiente laboral con el objetivo de fomentar el trabajo en condiciones dignas y justas, así evitando algún tipo de inconveniente o situación de acoso o conflicto.

6. PROPUESTAS POR PARTE DE LOS MIEMBROS DEL COMITÉ.

Se propone en comité traer lluvias de ideas para la próxima reunión, con el fin de realizar una actividad que promueva y contribuya a mejorar, reforzar el ambiente laboral. y motivar a los colaboradores.

7. DEFINICIÓN DE FECHA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN.

Se programa la siguiente reunión para el día 20 de agosto de 2024.

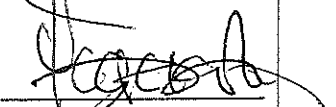
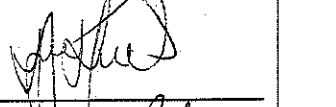
	Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	
	FORMATO N°:	FT-SST-028
	☒ SG-SST	
FORMATO ACTA DE REUNIÓN		Fecha: Diciembre 04/2020 Versión: 001 Página 4 de 4

8. CIERRE DE LA REUNIÓN.

Siendo las 11:00 a.m. se da por terminada la reunión del Comité de Convivencia Laboral y se firma en constancia los miembros que intervinieron.

9. FIRMA DEL ACTA.

En constancia firman,

NOMBRE	CEDULA	FIRMA
BLANCA ENA BARRAGAN TORO	65495006	
YENNIFER TATIANA RIVEROS C	1110879547	
FREDY MAURICIO BASTIDAS O.	19475243	
ANYELA JUDIHT HERNANDEZ S.	28968106	
Ma. CAROLINA LOPERA L.	651552635	

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	Código: FT-SST-028
RESPONSABLE SG-SST	RESPONSABLE SG-SST	REPRESENTANTE LEGAL	Fecha de modificación: Diciembre 4/2020

	Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	
	FORMATO N°:	FT-SST-028
	☒ SG-SST	
FORMATO ACTA DE REUNIÓN		Fecha: Diciembre 04/2020 Versión: 001 Página 4 de 3

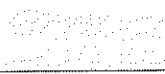
ACTA DE REUNIÓN	
Comité o Grupo: COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL	Acta N°: 003
Citada por: ANYELA JUDITH HERNANDEZ SAAVEDRA	Fecha: 5 de septiembre de 2024
Coordinador de SG-SST: MARIA CAROLINA LOPERA LOZANO	Hora Inicio: 09:00 a.m. Fin: 10:05 a.m.
Secretario: YENIFER TATIANA RIVEROS CARRILLO	Lugar: Oficina Unidad Financiera de la Lotería del Tolima

PARTICIPANTES			
N°	Nombre y Apellidos	Y	Cédula
1	YENNIFER TATIANA RIVEROS CARRILLO	Secretaria del Comité	1110479547
2	ANYELA JUDITH HERNÁNDEZ SAAVEDRA	Presidente de Comité	38260340
3	FREDY MAURICIO BASTIDAS ORTIZ	Suplente	19475243
	MARIA CAROLINA LOPERA LOZANO	Invitada	65552635

PUNTOS DE DISCUSIÓN	
1	Verificación del Quórum
2	Revisión del acta anterior
3	Desarrollo de la reunión
4	Revisión de quejas relacionadas con situaciones de conflicto
5	Propuestas por parte de los miembros del comité
6	Definición de fecha de la próxima reunión
7	Cierre de la reunión
8	Firma del acta

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	Código: FT-SST-028
RESPOSABLE SG-SST	RESPONSABLE SG-SST	REPRESENTANTE LEGAL	
			Fecha de modificación: Diciembre 4/2020

	Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	
	FORMATO N°:	FT-SST-028
	☒ SG-SST	
FORMATO ACTA DE REUNIÓN		Fecha: Diciembre 04/2020
		Versión: 001
		Página 5 de 3

	DESARROLLO DE LA REUNIÓN
1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM. A la reunión asistieron tres miembros del comité de convivencia, la Doctora Blanca Ena Barragán no asistió, por lo que se determina que se cuenta con Quórum para sesionar, dicha verificación se hace por parte de la secretaria del Comité. 2. REVISIÓN DEL ACTA ANTERIOR. Se reviso el acta anterior para la verificación del cumplimiento de las acciones propuestas. 3. DESARROLLO DE LA REUNION. La profesional encargada de seguridad y salud en el trabajo revisa el cumplimiento del curso de 50 horas del SG- SST que los integrantes del comité realizaron y aprobaron obteniendo el respectivo certificado, la Doctora Blanca Ena Barragán integrante del comité no realizó el curso en mención debido a que en el mes de octubre cumple la edad de retiro forzoso. Además, La profesional encargada del sistema, hace énfasis en la importancia de la seguridad y salud en el trabajo para los funcionarios de la Lotería del Tolima, con el fin de realizar acciones de seguimiento, de los cuales por normatividad legal deben de realizarse. 4. REVISIÓN DE QUEJAS RELACIONADAS CON SITUACIONES DE CONFLICTO.	

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	Código: FT-SST-028
RESPONSABLE SG-SST	RESPONSABLE SG-SST	REPRESENTANTE LEGAL	
			Fecha de modificación: Diciembre 4/2020

	Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	
	FORMATO N°:	FT-SST-028
	☒ SG-SST	
FORMATO ACTA DE REUNIÓN		Fecha: Diciembre 04/2020 Versión: 001 Página 6 de 3

El comité a la fecha no ha recibido quejas por parte de los trabajadores de acoso laboral y otras acciones que afecten la integridad, ambiente en las instalaciones de la Lotería del Tolima.

5. PROPUESTAS POR PARTE DE LOS MIEMBROS DEL COMITÉ.

Se propone una actividad de sensibilización con los funcionarios de la empresa en el tema de seguridad y salud en el trabajo.

6. DEFINICIÓN DE FECHA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN.

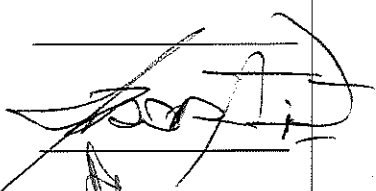
Se programa la siguiente reunión para el 22 de noviembre de 2024.

7. CIERRE DE LA REUNIÓN.

Siendo las 10:05 a.m. se da por terminada la reunión del Comité de Convivencia Laboral y se firma en constancia los miembros que intervinieron.

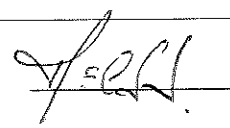
8. FIRMA DEL ACTA.

En constancia firman,

NOMBRE	CEDULA	FIRMA
YENNIFER TATIANA RIVEROS C	1110479507	
FREDY MAURICIO BASTIDAS O.	17475243	
ANYELA JUDIHT HERNANDEZ S.	28.966.106	

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	Código: FT-SST-028 Fecha de modificación: Diciembre 4/2020
RESPOSABLE SG-SST	RESPONSABLE SG-SST	REPRESENTANTE LEGAL	

	Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	
	FORMATO N°:	FT-SST-028
	☒ SG-SST	
FORMATO ACTA DE REUNIÓN		Fecha: Diciembre 04/2020 Versión: 001 Página 7 de 3

MARIA CAROLINA LOPERA L.	<u>651552635</u>	

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	Código: FT-SST-028
RESPONSABLE SG-SST	RESPONSABLE SG-SST	REPRESENTANTE LEGAL	
			Fecha de modificación: Diciembre 4/2020

	Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	
	FORMATO N°:	FT-SST-028 .
	☒ SG-SST	
FORMATO ACTA DE REUNIÓN		Fecha: Diciembre 04/2020 Versión: 001 Página 8 de 3

ACTA DE REUNIÓN	
Comité o Grupo: COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL	Acta N°: 004
Citada por: ANYELA JUDITH HERNANDEZ SAAVEDRA	Fecha: 26 de noviembre de 2024
Coordinador de SG-SST: MARIA CAROLINA LOPERA LOZANO	Hora Inicio: 10:00 a.m. Fin: 11:15 a.m.
Secretario: YENIFER TATIANA RIVEROS CARRILLO	Lugar: Oficina Control Interno de fa Lotería del Tolima

PARTICIPANTES			
N°	Nombre y Apellidos	Y	Cédula
1	YENNIFER TATIANA RIVEROS CARRILLO	Secretaria del Comité	1.110.479.547
2	ANYELA JUDITH HERNÁNDEZ SAAVEDRA	Presidente de Comité	38.260.340
3	FREDY MAURICIO BASTIDAS ORTIZ	Suplente	19.475.243
4	MARIA CAROLINA LOPERA LOZANO	Invitada	65.552.635
5	BLANCA ENA BARRAGAN TORO	Representante de Gerencia	65.495.006

PUNTOS DE DISCUSIÓN	
1	Verificación del Quórum
2	Revisión del acta anterior
3	Desarrollo de la reunión
4	Revisión de quejas relacionadas con situaciones de conflicto
5	Propuestas por parte de los miembros del comité
6	Cierre de la reunión

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	Código: FT-SST-028
RESPONSABLE SG-SST	RESPONSABLE SG-SST	REPRESENTANTE LEGAL	
			Fecha de modificación: Diciembre 4/2020

	Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	
	FORMATO N°:	FT-SST-028
	☒ SG-SST	
FORMATO ACTA DE REUNIÓN		Fecha: Diciembre 04/2020 Versión: 001 Página 9 de 3

7	Firma del acta
DESARROLLO DE LA REUNIÓN	
1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM. A la reunión asistieron cuatro miembros del comité de convivencia y como invitada la profesional en salud ocupacional en salud ocupacional María Carolina Lopera contratista externa, por lo que se determina que se cuenta con Quórum para sesionar, dicha verificación se hace por parte de la secretaria del Comité. 2. REVISIÓN DEL ACTA ANTERIOR. Se reviso el acta anterior para la verificación del cumplimiento de las acciones propuestas. 3. DESARROLLO DE LA REUNION. La profesional encargada de seguridad y salud en el trabajo revisa el cumplimiento del curso de 50 horas del SG- SST para los integrantes del comité en el cual la Doctora Blanca Ena Barragan Toro no lo había realizado por que en octubre cumplía la edad de retiro forzoso, pero a la fecha se encuentra en espera que Colpensiones le resuelva el tramite de la pensión por tal motivo todavía se encuentra activa dentro del mismo. Se plantea para el próximo año seguir con las actividades de sensibilización en seguridad y salud en el trabajo para los funcionarios deben realizarse por normatividad legal vigente. 4. REVISIÓN DE QUEJAS RELACIONADAS CON SITUACIONES DE CONFLICTO.	

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	Código: FT-SST-028
RESPONSABLE SG-SST	RESPONSABLE SG-SST	REPRESENTANTE LEGAL	
			Fecha de modificación: Diciembre 4/2020

	Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	
	FORMATO N°:	FT-SST-028
	☒ SG-SST	
FORMATO ACTA DE REUNIÓN		Fecha: Diciembre 04/2020 Versión: 001 Página 10 de 3

El comité a la fecha no ha recibido quejas por parte de los trabajadores que afecten la integridad y el ambiente laboral en las instalaciones de la lotería del Tolima.

5. PROPUESTAS POR PARTE DE LOS MIEMBROS DEL COMITÉ.

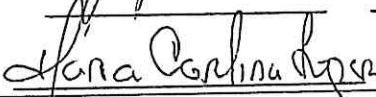
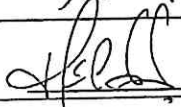
Se propone una actividad de sensibilización con los funcionarios de la empresa en el tema de seguridad y salud en el trabajo.

6. CIERRE DE LA REUNIÓN.

Siendo las 11:15 a.m. se da por terminada la reunión del Comité de Convivencia Laboral y se firma en constancia los miembros que intervinieron.

7. FIRMA DEL ACTA.

En constancia firman,

NOMBRE	CEDULA	FIRMA
YENNIFER TATIANA RIVEROS C	1110439547	
FREDY MAURICIO BASTIDAS O.	19445243	
ANYELA JUDIHT HERNANDEZ S.	28.960106	
MARIA CAROLINA LOPERA L.		

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	Código: FT-SST-028
RESPOSABLE SG-SST	RESPONSABLE SG-SST	REPRESENTANTE LEGAL	
			Fecha de modificación: Diciembre 4/2020

 LOTERÍA DEL TOLIMA	Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	
	FORMATO N°:	FT-SST-028
	☒ SG-SST	
FORMATO ACTA DE REUNIÓN		Fecha: Diciembre 04/2020 Versión: 001 Página 11 de 3

BLANCA ENA BARRAGAN TORO 	65-49500 	

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	Código: FT-SST-028
RESPONSABLE SG-SST	RESPONSABLE SG-SST	REPRESENTANTE LEGAL	
			Fecha de modificación: Diciembre 4/2020